

Ruokapalveluiden ruokailijarekisterin tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle.

Rekisterin nimi

Sastamalan Ruoka- ja Puhtauspalvelut Oy:n sekä ruokapalveluita tilaavan Sastamalan kaupungin yksiköiden (perusopetus, lukiokoulutus ja varhaiskasvatus) yhteinen ruokapalveluiden ruokailijarekisteri

Rekisterinpitäjä

Rekisterinpitäjiä ovat Sastamalan Ruoka- ja Puhtauspalvelut Oy sekä Sastamalan kaupungin perusopetuksen, lukiokoulutuksen ja varhaiskasvatuksen yksiköt yhdessä.

Sastamalan Ruoka- ja Puhtauspalvelut Oy (y-tunnus 2414170-5)

Hoitokatu 6 A, 38200 Sastamala

(jäljempänä ruokapalveluiden tuottaja, "Servi")

Sastamalan kaupunki

Sastamalan kaupunki (y-tunnus 0144411-3)

Tampereentie 5

PL 23

38201 Sastamala

(jäljempänä ruokapalveluiden tilaaja)

Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Tuulia Ylinen

tuulia.ylinen@servi.fi

Puhelin: 040 8384 163

Tietosuojavastaava

Vilma Hassi

vilma.hassi@servi.fi

Puhelin: 050 3427 005

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Keräämme, säilytämme ja käsittelemme ruokailijoita koskevia henkilötietoja vain ennalta määriteltyihin tarkoituksiin.

Pääasiallisia käyttötarkoituksia ovat:

- ruokailijan nimellä tilattavien ateria- ja elintarviketilausten käsittely yksilölliset ruokavaliotiedot (mm. erityisruokavaliot) huomioiden
- tilausten laskutus ja perintä
- ruokapalveluiden toiminnan tilastointi seuranta- ja kehittämistarkoituksiin.

Henkilötietojen käsittelyn perusteet

Henkilötietojen käsittelyn peruste on suostumus tai rekisterin pitäjän oikeutettu etu.

Toimintaa ohjaava keskeinen lainsäädäntö:

- EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/679)
- Tietosuojalaki (1050/2018)
- Varhaiskasvatuslaki (540/2018)
- Perusopetuslaki (628/1998)
- Lukiolaki (714/2018)
- Arkistolaki (831/1994)

Rekisteriin kerättävät henkilötiedot

Keräämme rekisteriin henkilötietoja ihmisistä, jotka ovat Servin ruokapalveluiden piirissä loppukäyttäjänä eli he nauttivat Servin toimittamia aterioita tai elintarvikkeita. Servi tuottaa ruokapalveluita esimerkiksi kouluille, päiväkodeille, terveyden- ja sosiaalihuollon toimijoille sekä työpaikoille. Ruokatilauksiin liittyy tarvittaessa tietoja ruokailijoiden erityisruokavalioista ja ruokarajoitteista, ja ruoka voidaan tarvittaessa tilata nimellä.

Servin ruokapalveluiden tilaajat sekä Servin henkilöstöön kuuluvat henkilöt tallentavat rekisteriin tietoa yksittäisistä ruokailijoista ruokatilauksia varten ja päivittävät aiemmin tallennettuja tietoja. Tiedot rekisteriin tallentaa ja päivittää sekä tietoihin liittyvien dokumenttien käsittelystä vastaa Sastamalan kaupungin varhaiskasvatuksen osalta ruokapalveluiden tilaaja. Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen osalta rekisteriä ylläpitää ja tietoihin liittyvien dokumenttien käsittelystä vastaa ruokapalveluiden tuottaja, Servi.

Servin henkilöstöön kuuluvat henkilöt käsittelevät ruokailijatietoja ruokatuotannon ja siihen liittyvien hallinnollisten tehtävien eri vaiheissa. Varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen henkilöstöön kuuluvat henkilöt käsittelevät ruokailijatietoja oman toiminnan järjestämiseksi ja erityisruokavalioiden turvaamiseksi myös poikkeustilanteissa (esim. retket ja tilaisuudet). Henkilötietojen käsittelyä rajoitetaan toimipisteittäin: käsittely rajoittuu siihen tietoon, mikä on henkilön työnkuvan kannalta olennaista.

Rekisteriin voidaan kerätä seuraavia tietoja:

- nimi
- ruokailupaikka tai ruoan tilaaja (esim. koululuokka tai päiväkodin ryhmä)
- ruokailijan tai huoltajan yhteystiedot (osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite)
- erityisruokavalio ja ruokavaliorajoitteet
- ruokavalion toteutusta koskeva ohjeistus
- ruokavalion ja ruokatilauksen voimassaoloaika

Säännönmukaiset tietolähteet

Tietoja rekisteriin ilmoittavat ja/tai tallentavat opiskelijat, alaikäisten opiskelijoiden huoltajat sekä ruokapalveluiden tilaajan henkilökunta. Ruokapalveluiden tilaaja vastaa ruokailijatietojen käsittelystä omassa organisaatiossaan. Servin ja ruokapalveluiden tilaajan yhteisellä sopimuksella ruokatilauksiin liittyviä henkilötietoja voidaan kerätä myös ruokailijoilta itseltään.

Tietojen luovutukset ja siirrot

Ruokailijatietoja luovutetaan vain perustellusta syystä käyttötarkoituksen toimipisteen mukaan rajaten:

- ulkopuoliselle ruokapalvelun tuottajalle silloin kun ruokailu tapahtuu muualla kuin Servin ruokapalvelupisteessä (mm. luokkaretket)
- ulkopuoliselle paikalliselle kuljetusyritykselle tilausten toimittamista varten
- ulkopuoliselle kotimaiselle taloushallintopalvelujen tarjoajalle laskutusta ja perintää varten

Ruokailijoita koskevia henkilötietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Tietojen säilytysajat

Ruokailijakohtaisten tietojen poistamisesta vastaa ruokapalveluiden tilaaja tai ruokapalveluiden tuottaja, Servi.

Ruokailijakohtaisia tietoja tarvitaan ruokatilauksen voimassaolon ajan, mikäli ruokatilauksessa on huomioitava erityisruokavalio tai muita ruokarajoitteita, tai mikäli muusta syystä tilaus on tarkoituksenmukaista tehdä ruokailijakohtaisesti.

Ruokailijakohtaiset tiedot poistetaan, kun niitä ei enää tarvita ruokatilauksen toteuttamista varten. Poistamisen jälkeen tietokantaan jää vielä varmuuskopio, jolla ruokailijatiedot voidaan tarvittaessa palauttaa; varmuuskopiot poistuvat tietokannasta lopullisesti automaattisten puhdistusten yhteydessä kolmen kuukauden välein.

Yleinen kuvaus teknisistä ja organisatorisista turvatoimista

Suojaamme henkilötietoja tietoteknisin keinoin sekä käyttäjähallinnalla.

Ohjelmistosovelluksen tietoliikenne ja tiedot on salattu ja ohjelmistosovellusta suojataan fyysisin ja tietoteknisin keinoin. Henkilötietojen muutoksista jää merkintä ohjelmistosovelluksen lokiin.

Ruokapalveluiden tuottajan henkilökunnan sekä ruokapalveluiden tilaajien henkilökunnan pääsy ruokailijatietoihin rajataan työn edellyttämään tarpeen mukaan. Käyttäjätunnukset ovat henkilökohtaisia. Uudet käyttäjät perehdytetään ohjelmistosovelluksen käyttöön.

Manuaalinen aineisto säilytetään lukittavissa arkistoissa, joihin on pääsy vain asianmukaisilla henkilöillä. Ruoan tuotannossa muodostuvan manuaalisen aineiston käsittely on luottamuksellista. Servin työntekijät ovat sitoutuneet noudattamaan salassapito- ja vaitiolovelvollisuussäännöksiä. Käytettävää aineistoa käsittelevät vain ne henkilöt, joiden työ sitä edellyttää. Manuaalinen aineisto hävitetään käytön jälkeen tietoturvallisesti.

Ruokailijan oikeudet

Suostumuksen peruuttaminen

Perusopetuksessa tai lukiokoulutuksessa ruokailevien tietoja käsitellään suostumuksen perusteella. Suostumus voidaan peruuttaa milloin tahansa ilmoittamalla siitä ruokapalvelujen tuottajalle. Varhaiskasvatuksessa ruokailevat voivat peruuttaa antamansa suostumuksen milloin tahansa ilmoittamalla siitä ruokapalveluiden tilaajalle.

Pääsy tietoihin

Ruokailijalla tai alaikäisen ruokailijan huoltajalla on oikeus saada vahvistus henkilötietojen käsittelystä sekä tieto tallennetuista henkilötiedoista, tieto henkilötietojen alkuperästä sekä henkilötietojen muutosten lokitiedot.

Oikeus oikaista tietoja

Ruokailijalla tai alaikäisen ruokailijan huoltajalla on oikeus oikaista epätarkkoja tai virheellisiä tietoja. Oikaisun rekisteriin tekee Sastamalan kaupungin varhaiskasvatuksen osalta päiväkodin henkilökunta. Koulujen osalta oikaisusta rekisteriin vastaa ruokapalveluiden tuottaja, Servi. Mikäli oikaisupyyntö koskee terveydellisiin syihin pohjautuvaa erityisruokavaliota tai ruokarajoitteiden huomioimista, voidaan rekisteröidyltä edellyttää voimassa olevan lääkärin tai ravitsemusterapeutin todistuksen esittämistä erityisruokavalion tarpeesta.

Oikeus poistaa tiedot

Ruokailijalla tai alaikäisen ruokailijan huoltajalla on oikeus pyytää tietojen poistamista (oikeus tulla unohdetuksi), mutta tällöin ruokapalveluiden tuottaja ei välttämättä pysty enää tarjoamaan yksilöllisiä tarpeita huomioivaa ruokatilausta. Tiedot voidaan poistaa sen jälkeen, kun niitä ei tarvita enää aiempien tilausten laskutukseen.

Oikeus rajoittaa tietojen käsittelyä

Ruokailijalla tai alaikäisen ruokailijan huoltajalla on oikeus pyytää tietojen käsittelyn rajoittamista esimerkiksi tilanteessa, jossa hän odottaa rekisterinpitäjän vastausta tietojen oikaisemista tai poistamista koskevaan pyyntöön. Tällöin ruokapalveluiden tuottajan ei ole mahdollista toteuttaa ruokailijakohtaista ruokatilausta, jonka käsittelyssä tarvittaisiin rajoitettuja henkilötietoja.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Ruokailijalla tai alaikäisen ruokailijan huoltajalla on oikeus pyytää ruokailijan henkilötiedot sähköisen taulukon muodossa (Excel), mikäli ruokailija tai huoltaja on itse toimittanut tiedot Serville. Teknisiin syitten takia emme pysty toimittamaan tietoja muussa koneluettavassa muodossa.

Oikeus vastustaa tietojen käsittelyä

Ruokailijalla tai alaikäisen ruokailijan huoltajalla on oikeus vastustaa tietojen käsittelyä. Servi ei välttämättä kykene toteuttamaan ruokatilausta ilman riittäviä henkilötietoja: esimerkiksi erityisruokavalion mukaisen ruoan tuottamiseen ja tarjoamiseen tarvitaan tiedot soveltuvasta ruokavaliosta sekä siitä, kenelle ruoka tarjotaan. Mikäli ruokailija tai huoltaja vastustaa ruokailijan tietojen käsittelyä ja ruoan tilaaja on erillinen organisaatio, Servi on yhteydessä ruokapalveluiden tilaajaan asian selvittämiseksi.

Tietopyynnöt ja muut henkilötietoihin liittyvät pyynnöt

Edellä kuvattujen ruokailijan oikeuksien toteuttamiseen tarvitaan kirjallinen pyyntö, joka on omakätisesti allekirjoitettu. Pyyntöön esittäjän henkilöllisyys tarkistetaan kuvallisesta henkilötodistuksesta joko pyynnön toimittamisen tai vastauksen luovuttamisen yhteydessä.

Henkilöllisyyden todentaminen vaatii siis lähtökohtaisesti asiointia paikan päällä Servin Vammalan toimipisteessä (Hoitokatu 6A, 38200 Sastamala) joko pyyntöä jätettäessä tai kirjallista vastausta noudettaessa. Mikäli pyynnön esittäjän olisi kohtuuttoman vaikeaa saapua paikan päälle, sovitaan erillisistä järjestelyistä henkilöllisyyden varmistamiseksi.

Asiaan liittyvissä kysymyksissä pyydämme kääntymään:

Tuulia Ylinen

tuulia.ylinen@servi.fi

Puhelin: 040 8384 163

Mikäli rekisteröity katsoo, että rekisterinpitäjät ovat rikkoneet tietosuojasääntelyä tai antanut virheellisen päätöksen, on rekisteröidyllä oikeus tehdä valitus tietosuojaviranomaisena toimivaan Tietosuojavaltuutetun toimistoon. Valitusohjeet löytyvät Tietosuojavaltuutetun toimiston verkkosivuilta: <https://tietosuoja.fi/>.